



I. C. PINO PUGLISI
C.F. 97714270580 C.M. RMIC8FX00A
AA6EE88 - ISTITUTO COMPRENSIVO PINO PUGLISI
Prot. 0000693/U del 09/02/2024 14:18

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



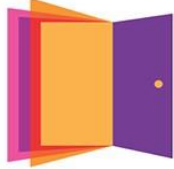
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ROMA
SCUOLA
APERTA**
ROMA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via di Bravetta, 336 - 00164 Roma - XII Municipio - Distretto scolastico 24
☎ ☎ 06 66153848 - 0666169329 e-mail: rmic8fx00a@istruzione.it pec: rmic8fx00a@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco UFDUXJ

Al personale docente dell'I.C. Pino Puglisi
Alle Istituzioni scolastiche Provincia di Roma
Al Municipio VII
All'Albo Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESTERNO PSICOLOGO E DI DUE ESPERTI PSICOPEDAGOGISTI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E PRIMARIA PER GLI A.S.2023/2024 E 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;

VISTO il D.L. n. 129 del 28.08.2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.7 c.6 del Dlgs. 165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP.AA;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto N. 49 del 06/12/2022 e N. 39 del 28/09/2023 inerenti le attività negoziali ai sensi del D.I.28/08/2018;

VISTO la Determina G00759 del 24/01/2023 di approvazione dell'Avviso Pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più Atto n. G00759 del 24/01/2023 sociale" - Priorità "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k del PR (FSE+) 2021- 2027;

Visto la Determina N.G09640 del 12/07/2023 "Approvazione elenchi delle domande ammesse ed escluse Ampliamento della dotazione finanziaria, rettifica degli artt. 6 "durata" e 22 "condizioni di tutela della privacy" di cui all'Avviso Pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità". (Rif. DE n. G00759 del 24/01/2023). Codice Sigem 23004D";

VISTA la Notifica di Determinazione Dirigenziale n. G14573 del 06/11/2023

VISTA la determina di indizione della selezione di un professionista esterno psicologo e di due psicopedagogisti per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio Prot. n. 0692 del 9/2/2024;

EMANA

il presente avviso pubblico per il reclutamento di un professionista esterno psicologo e di due psicopedagogisti per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio- Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità". Codice Sigem 23004D.

Art.1 - FINALITÀ COMPITI E AZIONI

Migliorare la qualità della vita degli studenti, degli insegnanti e dei genitori, favorendo nella scuola benessere, successo e piacere, attraverso la promozione di quelle capacità relazionali, che portano ad una comunicazione assertiva e collaborativa, attraverso l'individuazione precoce delle difficoltà legate all'apprendimento e al neuro sviluppo in senso generale, agevolando le famiglie nell'intraprendere un corretto iter, e supportandole nell'inquadramento diagnostico. Lo sportello d'ascolto si inserisce, dunque, in un ambiente che ha in sé tutte le caratteristiche utili affinché le parti attive possano costruire una rete di risorse atte a prevenire e/o intervenire in situazioni di disagio. Uno Spazio di confronto dedicato agli studenti strutturato all'interno della normale programmazione scolastica ed integrato con le attività didattiche. L'obiettivo e la finalità di questo intervento, sarà quello di dare la possibilità di accesso a servizi di qualità per un'assistenza incentrata sulle persone, che comporta azioni a protezione sociale per fasce più deboli, minori e gruppi svantaggiati.

- 1) Offrire uno spazio di ascolto, consulenza e orientamento agli alunni, in riferimento alle problematiche personali, sociali, relazionali, familiari e scolastiche che possono incontrare nel loro percorso di sviluppo, favorendo un eventuale confronto ed incontro costruttivo con le figure genitoriali.
- 2) Promozione del benessere psico-sociale nei ragazzi (pre-adolescenti ed adolescenti) e prevenzione di situazioni a rischio di sviluppo psicopatologico.
- 3) Facilitazione del "lavoro di rete": collaborazione tra scuola e servizi territoriali competenti, nella "presa in carico" dei soggetti con difficoltà specifiche.
- 4) Osservazione, rilevazione e analisi delle problematiche emergenti nelle classi e attivazione di interventi specifici attraverso laboratori educativi sul tema.
- 5) Counseling di Educazione all'affettività emotiva, anche in contrasto ai fenomeni del bullismo e del Cyberbullismo.
- 6) Incontri con i docenti a carattere sistematico per confrontarsi sulle singole realtà delle classi
- 7) Fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenza e supporto per gestire percorsi di educazione al benessere e all'affettività.

Art.2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede l'attivazione di sportelli all'interno dell'istituzione scolastica tenendo conto che la prestazione dovrà proseguire per gli a.s. 2023/24 e 2024/25

- **Sportello alunni**, spazio di ascolto per gli studenti della scuola secondaria di primo grado, che offre una possibilità di condivisione delle difficoltà personali e relazionali, dentro e fuori la scuola
- **Sportello psicopedagogico**, spazio di consulenza e orientamento per i docenti, finalizzato all'individuazione e alla proposta di strategie didattico-applicative mirate alle esigenze tanto dei singoli che del gruppo classe.

Art.3- ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo Statale "Pino Puglisi" via Bravetta,336-00164 Roma

Art.4- LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Gli sportelli d'ascolto alunni con il professionista psicologo saranno svolti, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, presso le seguenti sedi della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo:

- Plesso via Bravetta ,383
- Plesso via Bravetta, 395

Gli sportelli d'ascolto con il professionista psicopedagoga saranno svolti previo accordo e programmazione con il corpo docente in relazione ai casi delle singole classi, presso un locale dedicato, presso le seguenti sedi della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo:

- Plesso Buon Pastore via Bravetta,336
- Plesso Emanuela Loi via Della Pisana, 357

Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico in base alle richieste ed alle esigenze organizzative.

Di ogni incontro dovrà essere registrata su apposito registro, a cura del professionista, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

Art.5 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche, per ciascun anno scolastico per una durata massima di 720 ore, da elencare nella specifica degli interventi proposti, da ripartire tra le figure selezionate al fine di nominare n.1 psicologo (per i due plessi della scuola secondaria) e n.2 psicopedagogisti per la scuola primaria (uno per ogni plesso).

Art.6 – NATURA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario di € 45,00 (quarantacinque/00) lordi/ora. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e *time-sheet* relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestataria di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

Art.7 – REQUISITI E COMPETENZE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, **esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Possesso di partita IVA (se Associazione o Società/Ente) oppure lavoratore autonomo abituale;
- Diploma di laurea in psicologia e documentata iscrizione all'albo degli psicologi;
- Esperienze di lavoro nell'ambito della psicologia scolastica;
- Esperienze nel supporto a bambini in difficoltà di apprendimento e/o in situazioni di disagio;
- Esperienze nel supporto a contesti familiari in difficoltà.

Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una Società/Ente, attraverso il rappresentante legale, sarà dichiarato esplicito impegno a fornire per il servizio richiesto personale in possesso dei requisiti sopra indicati e saranno allegati i Curricula sottoscritti dagli interessati. Verrà inoltre fornita la documentazione prevista per la tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione.

La mancanza dei requisiti di cui all'art.6 costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Art.8 – TITOLI PREFERENZIALI

Costituiscono “**Titoli Preferenziali**” l’esperienza svolta nell’ordine di scuola per cui si richiede l’attività e la continuità al progetto psicologico sviluppato a condizione che non siano stati presentati al Dirigente eventuali reclami scritti e motivi circa il cattivo svolgimento del servizio svolto, relativamente agli obiettivi ed alle finalità indicate nell’art.1.

Art.9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

(INDICATORI-TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX)

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

Titoli e indicatori valutabili Punteggio

TITOLI FORMATIVI	Punteggio per ogni titolo		Punteggio massimo
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	110 e lode	10	10
	101-110	8	
	Fino a 100	6	
Altra Laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	3		3
Specializzazione post- laurea specifica in psicologia scolastica	5		5
Master di durata annuale	1		3
Dottorato di ricerca specifico	1		2
Corsi di perfezionamento sui disturbi dell’apprendimento	1		4
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe	1		4
Totale			31
TITOLI FORMATIVI	Punteggio per ogni titolo		Punteggio massimo
Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole	1 per attività		10
	5 per anno		
Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali in contesto scolastico	1		15
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 per ogni incarico annuale		4
Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni	1 per docenza		4
Pubblicazione in ambito educativo	1		5
Totale			38

Tutte le domande pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione comparativa, da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo quanto stabilito nella “Griglia di valutazione dei titoli” (**ALLEGATO 2**) che costituisce parte integrante del presente bando. Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nel suddetto **ALLEGATO 2**, nel curriculum vitae; quest’ultimo farà fede nel caso di contraddizione nelle dichiarazioni.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto: www.icpinopuglisiroma.edu.it.

A parità di punteggio avrà precedenza il candidato con la minore età anagrafica.

Si procederà all'assegnazione anche nel caso di una sola candidatura valida pervenuta.

Gli interessati potranno prendere visione delle graduatorie e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul web dell'istituto la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

ART.9 – TEMPI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico tramite PEC all'indirizzo rmic8fx00a@pec.istruzione.it, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Pino Puglisi con la dicitura "**CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER GLI ALUNNI A.S. 2023/24 E 2024/25**", a pena di esclusione, entro le ore 24:00 del 18/2/2024.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a) Domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/200, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art.6 del presente avviso pubblico (Allegato 1);
- b) Dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- c) Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d) Curriculum vitae in formato europeo da cui si evincono chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e) Scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" (Allegato 2);
- f) Autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente Pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R.445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

Art.10 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice nominata dal Dirigente Scolastico.

La commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo online senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con i primi avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincolata in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Art. 11- PUBBLICITA' LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

Art. 12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Andrea Lunari.

Art. 13 – INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof. Andrea Lunari.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs. 101/2018), compreso di eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Sono allegati al presente avviso i seguenti ALLEGATI:

Allegato 1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

Allegato 2 "SCHEDA PER L'ATTIBUZIONE DEL PUNTEGGIO"

Il Dirigente Scolastico

Andrea Lunari

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)